М.П.

УТВЕРЖДЕНО:

_____ Н.Н. Гурулев_

(подпись, ф.и.о. руководителя главного распорядителя средств бюджета города, в ведении которого находится муниципальное бюджетное учреждение (органа, деятельность муниципального бюджетного учреждения)

«__14__» _декабря__2020 г.

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

| | | Коды |
|---|---|---|
| Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музейно-выставочный центр» г. Назарово Красноярского края | Форма по ОКУД | 0506001 |
| | Дата | |
| Виды деятельностимуниципального учреждения (обособленного подразделения) Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий | по сводному реестру | |
| | По ОКВЭД | 91.0 |
| | По ОКВЭД | 91.02 |
| | По ОКВЭД | 90.0 |
| | По ОКВЭД | 79.1 |
| | По ОКВЭД | 79.9 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел I

1.1. Наименование муниципальной услуги Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Код муниципальной услуги (работы): ББ82

1.2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

1.3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

1.3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 (наименование показателя) | 2 (наименование показателя) | 3 (наименование показателя) | 1 (наименование показателя) | 2 (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 20 21 год (очередной финансовый год) | 20 22 год (1-й год планового периода) | 20 23 год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | наименование | код | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 910200О.99.0.ББ82АА02000 | С учетом всех форм | | | удаленно через сеть Интернет | услуга бесплатная | Количество предметов музейного собрания учреждения, опубликованных удаленно (через сеть Интернет, публикации) за отчетный период | ед. | 642 | 250 | 260 | 265 |
| 910200О.99.0.ББ82АА00000 | С учетом всех форм | | | в стационарных условиях. | услуга бесплатная | Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | ед. | 642 | 1202 | 1203 | 1204 |
| 910200О.99.0.ББ82АА01000 | С учетом всех форм | | | вне стационара; | услуга бесплатная | Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов за отчетный период от общего количества предметов музейного фонда учреждения | % | 744 | 14,5 | 14,6 | 14,6 |

1.3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 20 21 год (очередной финансовый год) | 20 22 год (1-й год планового периода) | 20 23 год (2-й год планового периода) | 20 21 год (очередной финансовый год) | 20 22 год (1-й год планового периода) | 20 23 год (2-й год планового периода) |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | | наименование | код | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 910200О.99.0.ББ82АА02000 | С учетом всех форм | | | удаленно через сеть Интернет | услуга бесплатная | Число посетителей | чел. | 792 | 12900 | 12900 | 12900 | 0 | 0 | 0 |
| 910200О.99.0.ББ82АА00000 | С учетом всех форм | | | в стационарных условиях. | услуга бесплатная | Число посетителей | чел. | 792 | 982 | 983 | 984 | 0 | 0 | 0 |
| 910200О.99.0.ББ82АА01000 | С учетом всех форм | | | Вне стационара | услуга бесплатная | Число посетителе | чел. | 792 | 5360 | 5360 | 5370 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | Количество выставок | ед. | 642 | 15 | 15 | 16 | 0 | 0 | 0 |

1.4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

1.5. Порядок оказания муниципальной услуги

1.5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1.1. Конституция Российской Федерации от 01.07.2020;

1.2.Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1;

1.3. Федеральный закон от 26.05.1996N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации";

1.4. Федеральный закон; от 24.11.1996; 132-ФЗ; "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации";

1.5.Постановление «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности финансирования организаций культуры и искусства » от 26.06.1995 № 609;

1.6. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;

1.7. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.8. Федеральный закон от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

1.9. Закон Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре»;

1.10. Устав города Назарово от 18.03.2014 № RU 243110002014001;

1.11. Постановление администрации г. Назарово от 08.09.2014 №1661-п «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и искусства»;

1.12. Постановление администрации г. Назарово от 01.03.2018 №248-п «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями»;

1.13. Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Музейно-выставочный центр» г. Назарово Красноярского края от 16.11.2015 № 1987-п

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

1.5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Информирование при личном обращении | Специалисты учреждения во время работы в случае личного обращения получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работы). | По мере обращения |
| Телефонная консультация | Специалисты учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе). | По мере обращения |
| Информация по электронной почте | Специалисты учреждения во время работы в случае обращения по электронной почте получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе) в электронной форме | По мере обращения |

| | | |
|---|---|---|
| Информация почтовым отправлением | Специалисты учреждения во время работы в случае обращения почтовым отправлением получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе) в письменной форме | По мере обращения |
| Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы | По мере изменения информации |
| Информация в помещении | В фойе учреждения располагаются информационные материалы по муниципальной услуге (работы), предоставляемой учреждением (планы, перечни, афиши, расписание). | По мере изменения информации |
| Информация в общественных местах | Специалисты учреждения размещают информационные материалы по мероприятиям в общественных местах. | По мере изменения информации |
| Информация в СМИ | Специалисты учреждения подают информацию на радио, телевидение, а также предоставляют в Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края информационные материалы по планируемым и проведенным мероприятиям. | По мере изменения информации |
| Информация на сайтах в сети Интернет | материалы по мероприятиям на личных сайтах учреждений в сети Интернет (при наличии) и подают информацию на официальный сайт администрации города, а также различные городские сайты в сети Интернет. | По мере изменения информации |

Раздел II

2.1. Наименование муниципальной услуги Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Код муниципальной услуги (работы): ББ69

2.2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

2.3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

2.3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 (наименование показателя) | 2 (наименование показателя) | 3 (наименование показателя) | 1 (наименование показателя) | 2 (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 20 21 год (очередной финансовый год) | 20 22 год (1-й год планового периода) | 20 23 год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | наименование | код | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 910200О.99.0.ББ69АА00000 | С учетом всех форм | | | в стационарных условиях. | услуга платная | Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | ед. | 642 | 3275 | 3276 | 3277 |

2.3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 (наименование показателя) | 2 (наименование показателя) | 3 (наименование показателя) | 1 (наименование показателя) | 2 (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 20 21 год (очередной финансовый год) | 20 22 год (1-й год планового периода) | 20 23 год (2-й год планового периода) | 20 21 год (очередной финансовый год) | 20 22 год (1-й год планового периода) | 20 23 год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | наименование | код | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 910200О.99.0.ББ69АА00000 | С учетом всех форм | | | в стационарных условиях. | услуга платная | Число посетителей | чел. | 792 | 1002 | 1003 | 1004 | 10 | 10 | 10 |

2.4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приказ | МБУК "МВЦ" г.Назарово | 01.02.2017 | 4-а | об утверждении Положения и прейскуранта цен на платные услуги |

2.5. Порядок оказания муниципальной услуги (работы)

2.5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1.1. Конституция Российской Федерации от 01.07.2020;

1.2.Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1;

1.3. Федеральный закон от 26.05.1996N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации";

1.4. Федеральный закон; от 24.11.1996; 132-ФЗ; "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации";

1.5.Постановление «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности финансирования организаций культуры и искусства » от 26.06.1995 № 609;

1.6. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ;

1.7. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.8. Федеральный закон от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

1.9. Закон Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре»;

1.10. Устав города Назарово от 18.03.2014 № RU 243110002014001;

1.11. Постановление администрации г. Назарово от 08.09.2014 №1661-п «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и искусства»;

1.12. Постановление администрации г. Назарово от 01.03.2018 №248-п «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями»;

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

2.5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Информирование при личном обращении | Специалисты учреждения во время работы в случае личного обращения получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работы). | По мере обращения |

| | | |
|---|---|---|
| Телефонная консультация | Специалисты учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе). | По мере обращения |
| Информация по электронной почте | Специалисты учреждения во время работы в случае обращения по электронной почте получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе) в электронной форме | По мере обращения |
| Информация почтовым отправлением | Специалисты учреждения во время работы в случае обращения почтовым отправлением получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе) в письменной форме | По мере обращения |
| Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы | По мере изменения информации |
| Информация в помещении | В фойе учреждения располагаются информационные материалы по муниципальной услуге (работы), предоставляемой учреждением (планы, перечни, афиши, расписание). | По мере изменения информации |
| Информация в общественных местах | Специалисты учреждения размещают информационные материалы по мероприятиям в общественных местах. | По мере изменения информации |
| Информация в СМИ | Специалисты учреждения подают информацию на радио, телевидение, а также предоставляют в Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края информационные материалы по планируемым и проведенным мероприятиям. | По мере изменения информации |
| Информация на сайтах в сети Интернет | материалы по мероприятиям на личных сайтах учреждений в сети Интернет (при наличии) и подают информацию на официальный сайт администрации города, а также различные городские сайты в сети Интернет. | По мере изменения информации |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1. сокращение спроса на услугу;
2. изменение объема лимитов бюджетных ассигнований;
3. перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
4. исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
5. ликвидация учреждения;
6. реорганизация учреждения;
7. предписание отдела Государственной пожарной службы о приостановлении деятельности учреждения на период устранения нарушений;
8. предписание Управления службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю о приостановлении деятельности учреждения на период устранения нарушений;
9. в случае возникновения непредвиденных ситуаций: наводнение, пожар, аварийное отключение света, воды, террористическая угроза;

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

В срок до 11 сентября ежегодно муниципальные учреждения в Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края обязаны представить показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам соответствующих муниципальных услуг, а также все необходимые материалы для формирования муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период. Контролирующий орган имеет право запросить, по мере необходимости, дополнительную информацию о ходе выполнения муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы , осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Внутренний контроль (осуществляет руководитель учреждения-исполнителя услуг) | Ежемесячно | Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края |
| Внешний контроль (осуществляет Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края)<br>- квартально отчет об исполнении муниципального задания<br>- годовой отчет об исполнении муниципального задания | ежеквартально<br><br>Ежегодно | <br><br>Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края |
| Выездная проверка | Ежегодно<br>По мере необходимости<br>- мотивированные обращения руководителя учреждения<br>- мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц | Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края |
| Ведение книги жалоб/предложений | Ежегодно<br>По мере необходимости | Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края |
| Проверка Государственными органами, контролирующими безопасность выполнения муниципальной услуги | Ежегодно | Отдел культуры администрации г. Назарово Красноярского края |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания — ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

квартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, и ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом, муниципальные учреждения предоставляют Отделу культуры администрации г. Назарово Красноярского края отчет с приложением пояснительной записки о выполнении муниципального задания или обосновании невыполнения муниципального задания с прогнозом (фактом) достижения годовых (квартальных) значений показателей. Контролирующий орган вправе внести дополнительные показатели в форму отчета по мере возникновения необходимости

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания